



Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji

Departament Kontroli

Warszawa, dnia października 2026 r.

Informacja o wynikach kontroli

na temat: **Wykorzystanie i rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu MSWiA na realizację zadań wynikających z ustawy o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym w Ormiańsko-Polskim Komitecie Społecznym z siedzibą w Zabrze**

I. Podstawa prawna

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹.

II. Tryb kontroli

Kontrola została przeprowadzona przez Departament Kontroli Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w trybie zwykłym, zgodnie z *Planem kontroli Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na rok 2026*.

III. Termin kontroli

Od 23 marca 2026 r. do 4 maja 2026 r.

IV. Zakres kontroli obejmował następujące zagadnienia:

1. Zgodność podjętych działań i poniesionych wydatków z postanowieniami umów dotacyjnych nr: 13-6/WMNiE/2025, 13-31/WMNiE/2025, 13-34/WMNiE/2025.
2. Terminowość realizacji zadań i faktycznego wydatkowania środków finansowych.
3. Poprawność prowadzonej ewidencji księgowej oraz dokumentacji dotyczącej realizowanych zadań.
4. Prawidłowość i terminowość rozliczenia przez Zleceniobiorcę zadań pod względem rzeczowym i finansowym.

V. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. wraz ze sprawozdaniami z wykonania zadań publicznych oraz ewentualnymi zwrotami środków finansowych.

VI. Ustalenia kontroli – ocena kontrolowanej działalności

W okresie objętym kontrolą, Ormiańsko-Polski Komitet Społeczny podejmował działania i ponosił wydatki na zadania publiczne sfinansowane ze środków pochodzących z dotacji MSWiA, przyznanych w ramach umów dotacyjnych:

1. nr 13-6/WMNiE/2025 na kwotę 48 000 zł - *Działalność bieżąca Ormiańsko-Polskiego Komitetu Społecznego*;
2. nr 13-31/WMNiE/2025 na kwotę 70 000 zł - *Wydanie czasopisma mniejszości ormiańskiej „Munetik” w 2025 roku wraz z serwisem informacyjnym mniejszości ormiańskiej „Munetik.pl”*;
3. nr 13-34/WMNiE/2025 na kwotę 60 000 zł - *IV Festiwal Kultury Ormiańskiej – 110. Rocznica Ludobójstwa Ormian*,

¹ T.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 158.

co przyczyniło się do rozwoju i zachowania ormiańskiej tożsamości językowej i kulturowej.

Przyznane dotacje, co do zasady, wykorzystano zgodnie z celem na jaki zostały uzyskane oraz w terminach określonych postanowieniami umów dotacyjnych. Niemniej, część środków finansowych pochodzących z dotacji MSWiA została wydatkowana niezgodnie z zawartymi umowami.

W ramach realizowanych zadań publicznych stwierdzono poniższe nieprawidłowości i uchybienia.

Za **nieprawidłowości** uznano:

- wydatkowanie kwoty 9,66 zł ze środków finansowych pochodzących z dotacji MSWiA z tytułu nieterminowego opłacenia faktury za energię elektryczną i usługę dystrybucji (umowa 13-6/WMNiE/2025), co powinno skutkować uznaniem tej kwoty dotacji jako wydatkowanej niezgodnie z przeznaczeniem;
- rozliczenie kwoty 295,20 zł ze środków finansowych pochodzących z dotacji MSWiA dotyczącej rejestracji domeny Munetik.pl w pakiecie „Bezpieczna Domena” z ochroną DNSSEC i usługą DHS Anycast za okres, który nie dotyczył umowy dotacyjnej nr 13-6/WMNiE/2025², co powinno skutkować uznaniem tej kwoty dotacji jako wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;
- rozliczenie zakupu subskrypcji aplikacji Chat GPT na łączną kwotę 246,12 zł w ramach umowy nr 13-6/WMNiE/2025, co powinno skutkować uznaniem tej kwoty dotacji jako wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2-krotne ujęcie w sprawozdaniu z realizacji umowy nr 13-6/WMNiE/2025 tego samego wydatku, tj. zakupu wyposażenia w kwocie 808 zł³, co powinno skutkować uznaniem tej kwoty dotacji jako pobranej w nadmiernej wysokości;
- sporządzenie plakatu informacyjnego w ramach umowy nr 13-34/WMNiE/2025 niezgodnie ze wzorem oraz wymogami określonymi w § 6 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych⁴;
- nieprawidłową reprezentację Ormiańsko-Polskiego Komitetu Społecznego przy zawarciu umowy cywilnoprawnej z Prezesem Stowarzyszenia w ramach umowy nr 13-31/WMNiE/2025;
- brak w *Polityce Rachunkowości* kompleksowych zapisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony gromadzonych danych;
- przesłanie obowiązkowych egzemplarzy kwartalnika „Munetik” jedynie do 4 z 15 uprawnionych bibliotek, co skutkowało brakiem dostępności tych pozycji w uprawnionych bibliotekach bezpośrednio po publikacji aż do czasu ich przekazania w kwietniu 2026 r.

Z kolei w zakresie rozliczenia oraz dokumentowania wykonania zadań publicznych za **uchybień** uznano:

- przesłanie do MSWiA informacji o liczbie odbiorców za I, II i III kwartał 2025 r. po terminie określonym w umowach dotacyjnych;
- umieszczenie w sprawozdaniach z wykonania zadania publicznego niezgodnych ze stanem faktycznym dat wystawienia dowodów księgowych oraz dat ich zapłaty, informacji dotyczącej podwójnego finansowania, a także niewykazanie w sprawozdaniu wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania.

² Dot. okresu od 16 stycznia 2026 r. do 16 stycznia 2027 r.

³ Kwota wraz z odsetkami została zwrócona na rachunek MSWiA 29 marca 2026 r.

⁴ Dz. U. z 2021 poz. 953 z późn. zm.

VII. Wnioski i zalecenia pokontrolne

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniami, w celu usprawnienia funkcjonowania jednostki kontrolowanej, w przypadku otrzymywania kolejnych dotacji z MSWiA, sformułowano następujące zalecenia:

Zalecenia:

1. Przestrzeganie postanowień zawartych w umowach dotacyjnych, w tym:
 - wydatkowanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem, na cele wskazane w ofertach realizacji zadań publicznych oraz wyłącznie za okres objęty umową dotacyjną;
 - terminowe przekazywanie do MSWiA informacji o liczbie odbiorców zadań służących podtrzymaniu tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych lub zachowaniu języka regionalnego.
2. Stosowanie prawidłowej reprezentacji Ormiańsko-Polskiego Komitetu Społecznego przy zawieraniu umów cywilnoprawnych z członkami Zarządu.
3. Sporządzanie plakatów informacyjnych zgodnie ze wzorami oraz wymogami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów w *sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych*.
4. Przekazywanie obowiązkowych egzemplarzy publikacji do uprawnionych bibliotek w terminach wynikających z rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki w *sprawie wykazu bibliotek uprawnionych do otrzymywania egzemplarzy obowiązkowych poszczególnych rodzajów publikacji oraz zasad i trybu ich przekazywania*.
5. Wprowadzenie do polityki rachunkowości, w myśl art. 10 ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości, zapisów zapewniających bezpieczeństwo i ochronę gromadzonych danych.
6. Weryfikowanie dowodów księgowych w sposób gwarantujący rzetelne rozliczanie środków finansowych pochodzących z dotacji MSWiA.
7. Rzetelne sporządzanie sprawozdań z realizacji zadań publicznych, w tym:
 - wpisywanie dat wystawienia dokumentów finansowo-księgowych i dat zapłaty zgodnych z dokumentacją źródłową,
 - formułowanie rzetelnych oświadczeń dotyczących braku podwójnego finansowania,
 - wskazywanie pełnych informacji o dofinansowaniu zadań publicznych z innych źródeł publicznych.