

MINISTER OBRONY NARODOWEJ
ogłasza konkurs na stanowisko:

DYREKTORSKIE
WOJSKOWEJ SPECJALISTYCZNEJ PRZYCHODNI LEKARSKIEJ
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W SIEDLCACH

TERMIN SKŁADANIA OFERT
2 października 2026 r.

ADRES PRZYCHODNI

ul. Wałowa 1
08-110 Siedlce

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- wykształcenie wyższe
- co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy
- wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektorskich
- brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie

WYMAGANE DOKUMENTY

- podanie o przyjęcie na stanowisko dyrektorskie Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Siedlcach
- życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej
- dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska dyrektorskiego (oryginały lub odpisy poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem)
- dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy i inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe (kopie dokumentów powinny być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, przy czym poświadczenie może być dokonane przez osobę aplikującą. Na prośbę Ministra Obrony Narodowej lub komisji konkursowej, osoba aplikująca będzie obowiązana przedstawić oryginały dokumentów)
- informacja z Krajowego Rejestru Karnego (oryginał) opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu (nie dopuszcza się wydruku z e-KRK)
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowisk kierowniczych
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego, zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych, dotyczącego dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektorskie

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do dnia 2 października 2026 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do kancelarii Ministerstwa Obrony Narodowej
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Obrony Narodowej
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa
- Dokumenty można składać osobiście w biurze podawczym (wejście od ul. Filtrowej, pn.-pt. w godz. 8.15-16.15)
- Dokumenty należy złożyć w dwóch zaklejonych kopertach, z których:
 - koperta zewnętrzna powinna zawierać napis: „Departament Wojskowej Służby Zdrowia – konkurs na stanowisko dyrektorskie Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Siedlcach”
 - koperta wewnętrzna, zawierająca dokumenty aplikacyjne, powinna być opatrzona imieniem i nazwiskiem kandydata, adresem do korespondencji oraz danymi kontaktowymi (numer telefonu i adres e-mail).

WARUNKI PRACY

Z osobą wybraną przez komisję konkursową i zaakceptowaną przez Ministra Obrony Narodowej, zostanie nawiązany stosunek pracy w trybie art. 49 ust. 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 156, z późn. zm.), na okres 6 lat.

Wynagrodzenie brutto: mnożnik 2,3 kwoty stanowiącej przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku za IV kwartał 2025 r. (ogłoszonej przez Główny Urząd Statystyczny).

Dodatkowo w przypadku osoby na stanowisku dyrektorskim wykonującej zawód medyczny, możliwe jest uzyskanie zgody na udzielanie świadczeń zdrowotnych (wynagrodzenie w wysokości 1,5% ww. kwoty ogłaszanej przez GUS za każdą godzinę udzielania świadczeń). W umowie określany jest miesięczny limit godzin.

INFORMACJA DOTYCZĄCA UDOSTĘPNIENIA MATERIAŁÓW

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Siedlcach są udostępnione w zakładce KONKURSY na stronie:

www.gov.pl/web/obrona-narodowa/departament-wojskowej-sluzby-zdrowia

ROZPATRZENIE KANDYDATUR

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w siedzibie Departamentu Wojskowej Służby Zdrowia Ministerstwa Obrony Narodowej przy Al. Niepodległości 218 w Warszawie, w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni drogą elektroniczną o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO, tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

Administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy Al. Niepodległości 218, tel. 22 628 00 31.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektorskie przychodni. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wykonanie obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym art. 49 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz. U. z 2026 r. poz. 156, z późn. zm.), § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. *w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą* (Dz. U. z 2021 r. poz. 430), ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.) i innych przepisów z zakresu prawa pracy. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych będzie stanowił również art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgoda na przetwarzanie danych (w przypadku dobrowolnego podania danych osobowych w szerszym zakresie niż to wynika z przepisów prawa). Dane będą też przetwarzane na podstawie wewnętrznych oraz powszechnie obowiązujących przepisów archiwalnych.

Dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

W odniesieniu do kandydatów na stanowisko dyrektorskie dane będą przechowywane przez okres niezbędny do wyłonienia zwycięzcy konkursu, a w odniesieniu do osoby, która zostanie zatrudniona na ww. stanowisku dane będą przechowywane przez okres 10 lat.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo: dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach wymienionych w RODO.

Informuję, że w odniesieniu do danych osobowych podanych dobrowolnie (na podstawie zgody) kandydatom przysługuje prawo do usunięcia danych oraz prawo do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie będzie miało jednak wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne do ubiegania się o stanowisko.

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.