

Umowa o współpracy z Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu

określająca realizowany przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu na studiach niestacjonarnych II stopnia na kierunku *Doradztwo Podatkowe* program kształcenia obejmujący zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego

Umowa zawarta na podstawie art. 22 ust. 13a ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o doradztwie podatkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2117) w dniu 11.08 2026 r. w Warszawie pomiędzy:

Państwową Komisją Egzaminacyjną do spraw Doradztwa Podatkowego, zwaną dalej „Komisją Egzaminacyjną”, reprezentowaną przez Przewodniczącą Komisji Egzaminacyjnej dr hab. Ziemowita Kukulskiego, prof. KUL

a

Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu, Al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań, NIP 777-00-05-497, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu prof. dr hab. Barbarę Jankowską.

§ 1.

1. Strony ustalają, że zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego jest realizowany przez Uczelnię na studiach niestacjonarnych II stopnia na kierunku *Doradztwo Podatkowe* w ramach przedmiotów wymienionych w załączniku do umowy, stanowiącym integralną jej część.
2. Weryfikacja umiejętności sporządzania pism procesowych następuje w ramach zaliczenia z przedmiotów: *Postępowanie podatkowe, kontrola podatkowa i celno-skarbowa oraz czynności sprawdzające oraz Postępowanie administracyjne i sądowo-administracyjne*.
3. Egzaminy i zaliczenia z każdego z przedmiotów, o których mowa w ust. 1, Uczelnia przeprowadza w formie pisemnej w sposób zapewniający zobiektywizowaną weryfikację indywidualnej wiedzy i umiejętności kandydata.
4. W przypadku zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności, w szczególności w sytuacji obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, w wyniku których w terminie przeprowadzania egzaminów i zaliczeń będzie obowiązywał zakaz ich przeprowadzania w formie stacjonarnej, obowiązek Uczelni, o którym mowa w ust. 3, uważa się za spełniony, jeżeli egzaminy oraz zaliczenia zostaną przeprowadzone na odległość, przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - 1) nastąpi weryfikacja tożsamości osoby egzaminowanej poprzez okazanie w trakcie egzaminu albo zaliczenia dokumentu tożsamości w sposób umożliwiający odczytanie jej imienia i nazwiska oraz zidentyfikowanie jej na podstawie zdjęcia;
 - 2) przeprowadzania egzaminu z użyciem narzędzia informatycznego, które zapewni ujawnienie osobie egzaminowanej treści pytań nie wcześniej niż w momencie rozpoczęcia egzaminu albo zaliczenia, uniemożliwi osobie egzaminowanej udzielanie odpowiedzi po upływie wyznaczonego czasu oraz zarejestruje w sposób trwały treść wszystkich odpowiedzi najpóźniej w momencie zakończenia egzaminu albo zaliczenia;

- 3) zapewnienia przez osobę egzaminowaną, przez cały czas trwania egzaminu albo zaliczenia, w czasie rzeczywistym, możliwości jej obserwowania i słuchania przez egzaminatora (włączona kamera i mikrofon);
 - 4) zarejestrowania przez Uczelnię przebiegu egzaminu albo zaliczenia w formie nagrania audio-video.
5. Jeżeli egzaminy z przedmiotu, o którym mowa w ust. 2, są przeprowadzane w sposób, o którym mowa w ust. 4, osoba egzaminowana niezwłocznie po ich zakończeniu przekazuje egzaminatorowi projekt pisma procesowego sporządzonego na bazie odpowiedzi udzielonych w trakcie tych egzaminów.

§ 2.

Prace egzaminacyjne i zaliczeniowe z przedmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1, oraz nagrania audio-video z przebiegu egzaminów z tych przedmiotów, są przechowywane przez Uczelnię przez okres co najmniej 3 lat od dnia przeprowadzenia egzaminu lub zaliczenia i są udostępniane Komisji Egzaminacyjnej na jej wniosek.

§ 3.

Uczelnia niezwłocznie informuje Komisję Egzaminacyjną o zmianach w programie kształcenia mających wpływ na ustalenia, o których mowa w § 1.

§ 4.

1. Umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia, jeżeli przestaną być spełnione warunki, o których mowa w § 1 lub § 2.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem od początku roku akademickiego, w którym Komisja Egzaminacyjna powzięła informację o niespełnieniu przez Uczelnię warunków, o których mowa w § 1 i § 2.

§ 5.

Informacja o zawarciu niniejszej umowy podlega zamieszczeniu przez Komisję Egzaminacyjną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

§ 6.

Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje do 30 września 2027 r.

§ 7.

Umowa obowiązuje od dnia podpisania i ma zastosowanie do kandydatów, którzy rozpoczęli studia niestacjonarne II stopnia na kierunku *Doradztwo Podatkowe* od roku akademickiego 2026/2027.

§ 8.

Umowa została sporządzana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.



Signed by /
Podpisano przez:

Barbara
Jankowska

Date / Data:
2026-09-18 11:30

.....
Państwowa Komisja Egzaminacyjna
do spraw Doradztwa Podatkowego

Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu

Załącznik do Umowy o współpracy z Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu

określającej realizowany przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu na studiach niestacjonarnych II stopnia na kierunku *Doradztwo Podatkowe* program kształcenia obejmujący zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego

Lista przedmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy o współpracy z Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu z dnia 2026 r. określającej realizowany przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu na studiach niestacjonarnych II stopnia na kierunku *Doradztwo Podatkowe* program kształcenia obejmujący zakres wiedzy i umiejętności wymaganych w części pisemnej egzaminu na doradcę podatkowego

1. Zobowiązania podatkowe
2. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa
3. Prawo karne skarbowe
4. Źródła i wykładania prawa podatkowego
5. Etyka zawodu doradcy podatkowego
6. Postępowanie podatkowe, kontrola podatkowa i celno-skarbowa oraz czynności sprawdzające
7. Podatek dochodowy od osób fizycznych i zryczałtowane formy opodatkowania
8. Prawo celnictwa i dewizowe
9. AML/CFT w zawodzie doradcy podatkowego
10. Podatek od towarów i usług
11. Podatek dochodowy od osób prawnych
12. Podatki i opłaty lokalne
13. Rachunkowość podatkowa
14. Podatek akcyzowy i podatek od gier
15. Postępowanie administracyjne i sądowno-administracyjne
16. Podatki sektorowe
17. Postępowanie egzekucyjne w administracji
18. Ewidencja podatkowa i zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych
19. Ryzyko i bezpieczeństwo podatkowe
20. Transgraniczne regulacje podatkowe